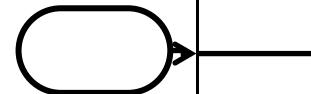
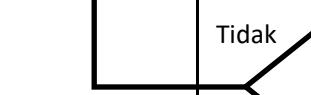
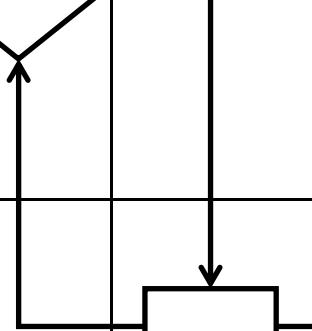
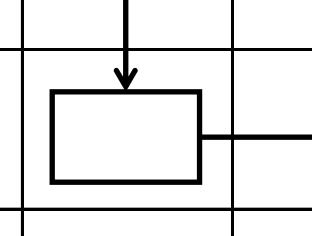
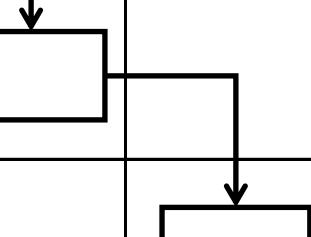
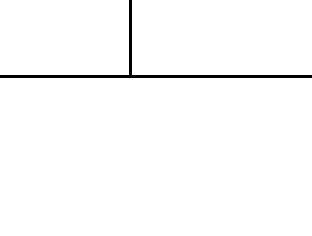


SOP PENERBITAN IZIN PENELITIAN RISET/STUDY SURVEY

No.	KEGIATAN	PELAKSANA						MUTU BAKU			Keterangan
		Pemohon	Front Office	Back Office	Kabid Perizinan	Sekretaris	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan Permohonan Pendaftaran secara online pada intanbjb.banjarbarukota.go.id							Persyaratan Izin Penelitian	10 Menit	data elektronik	
2	Memverifikasi berkas permohonan							Data Elektronik	5 Menit	Berkas yang sdh diperiksa	Otomatis terouting ke Back Office apabila diterima dan terouting ke pemohon apabila ditolak
3	Menerima Berkas Permohonan secara elektronik dan memproses							Berkas yang sdh diperiksa	5 Menit	Draft SK	Berkas dirouting ke Kabid
4	Memberikan persetujuan							Draft SK yang telah disetujui oleh Kabid	5 Menit	Draft SK yang telah disetujui untuk selanjutnya di routing ke Sekretaris	Berkas dorouting ke Sekretaris
5	Memberikan persetujuan							Draft SK yang telah disetujui Sekretaris	5 Menit	Draft SK yang telah disetujui untuk selanjutnya di routing ke Kepala Dinas	Berkas dirouting ke Kepala Dinas
6	Tanda Tangan Surat Izin (SK)							Draft SK yang disetujui oleh Kepala Dinas	5 Menit	Surat Keputusan	
7	Menerima Surat Izin / SK							Surat Keputusan	3 Menit	Surat Keputusan	
Jumlah Waktu Keseluruhan									38 Menit (1 Jam)		